



POLITICA PER LA QUALITÀ

La Direzione della **TST S.r.l.** considera la presente politica per la qualità come strumento per condurre l'organizzazione verso il *miglioramento delle sue prestazioni*.

La Direzione dichiara che i **principi fondamentali** della propria Politica per la Qualità sono:

- *Il completo soddisfacimento dei requisiti e delle esigenze del cliente;*
- *Assicurare la completa soddisfazione del Cliente nella globalità del servizio reso;*
- *Assicurare che i processi aziendali siano pianificati e controllati in relazione ai requisiti specifici;*
- *Migliorare l'immagine aziendale garantendo la massima trasparenza delle proprie attività;*
- *Documentare i controlli eseguiti ed i risultati ottenuti;*
- *Ridurre o eliminare le contestazioni da parte dei Clienti;*
- *Sviluppare e rendere operativo un Sistema di Gestione per la Qualità che consenta all'Azienda di intraprendere un percorso di miglioramento continuo, in termini di efficacia ed efficienza del sistema organizzativo e del grado di soddisfazione del Cliente.*

Per raggiungere tali obiettivi la Direzione intende:

- **Monitorare costantemente la Customer Satisfaction** al fine di analizzare il livello raggiunto delle aspettative del cliente;
- **Monitorare costantemente l'efficacia del proprio Sistema di Gestione per la Qualità** al fine di identificare e analizzare gli aspetti e i processi che necessitano di essere migliorati attraverso l'applicazione di apposite azioni di miglioramento;
- **Perseguire la soddisfazione del personale aziendale** e la creazione di un clima di collaborazione costruttivo ritenendo che le risorse interne all'organizzazione rivestano una importanza fondamentale per lo sviluppo aziendale, pertanto si impegna affinché il personale venga messo nelle condizioni migliori per poter lavorare, comunicare, tenersi costantemente aggiornato affinché si renda consapevole dell'importanza della propria mansione all'interno dell'organizzazione;
- **Erogare servizi più sicuri ed affidabili** che siano pertinenti alle esigenze del Cliente.

Tutto il personale *deve ritenersi impegnato nell'applicazione della presente Politica aziendale per la Qualità al fine di migliorare costantemente la propria organizzazione* e poter far fronte alle esigenze del mercato e del cliente.

Tutto il personale è tenuto a comunicare eventuali proposte e/o suggerimenti ritenuti utili e vantaggiosi per il miglioramento dell'organizzazione in ogni aspetto.

La presente Politica per la Qualità viene supportata da appropriati obiettivi e impegni definiti in appositi documenti aziendali e periodicamente riesaminati al fine di valutare il livello di applicazione e di raggiungimento degli stessi nel tempo e di assicurare l'adeguatezza degli stessi alla politica e alle esigenze e aspettative dei clienti.

La Direzione

Caterina LA NEVE